

		
UNIONE EUROPEA	REPUBBLICA ITALIANA	REGIONE CALABRIA
	ISTITUTO COMPRENSIVO di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° Grado MONTEBELLO JONICO – MOTTA SAN GIOVANNI Via Ficarella – 89060 Saline Joniche – Tel. 0965 782221, Motta S.G. Tel. 0965 882853 Codice Fiscale 92031490805 E-mail: rcic812003@istruzione.it - rcic812003@pec.istruzione.it sito web: www.icmontebellomotta.edu.it	

Montebello Jonico, 14/07/2026

I. C. Montebello J. - Motta S. G.
Prot. 0006168 del 14/07/2026
VII-2 (Uscita)

AVVISO INTERNO

Per il reclutamento del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs. 81/2008, art. 17, comma 1, lett. b), che prevede la nomina del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP);

Vista la necessità di individuare, un soggetto idoneo allo svolgimento delle funzioni di RSPP per l'a.s. 2026/2027;

Considerato che è possibile procedere alla nomina di un RSPP tra il personale interno in possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente;

INDICE

una **procedura interna di selezione** per l'individuazione del **Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)** dell'Istituto.

1. Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla selezione i dipendenti dell'Istituto (docenti e ATA) in possesso di:

- Titolo di studio non inferiore al diploma di istruzione secondaria superiore;
- Attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento dei moduli A, B e C previsti per l'RSPP (come da Accordo Stato-Regioni 07/07/2016);
- Esperienza nel settore sicurezza (titolo preferenziale).

2. Compiti dell'RSPP

L'RSPP dovrà:

- Collaborare con il Dirigente Scolastico nella valutazione dei rischi;
- Elaborare il DVR e altri documenti di sicurezza;
- Partecipare alla riunione periodica di prevenzione e protezione;

- Fornire consulenza e supporto in materia di salute e sicurezza sul lavoro;
- Collaborare nell'organizzazione delle attività di informazione e formazione dei lavoratori.

3. Modalità di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno presentare apposita **istanza scritta** indirizzata al Dirigente Scolastico, corredata da:

- Curriculum vitae aggiornato;
- Copia degli attestati formativi richiesti;
- Dichiarazione di disponibilità a svolgere l'incarico.

Le domande dovranno pervenire **entro e non oltre il 10/08/2026 ore 13.00**, mediante:

- Consegna a mano presso la segreteria dell'Istituto;
- Invio all'indirizzo email istituzionale: rcic812003@istruzione.it o rcic812003@pec.istruzione.it

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa margherita Sergi