

		
UNIONE EUROPEA	REPUBBLICA ITALIANA	REGIONE CALABRIA
	ISTITUTO COMPRENSIVO di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° Grado MONTEBELLO JONICO – MOTTA SAN GIOVANNI Via Ficarella – 89060 Saline Joniche – Tel. 0965 782221, Motta S.G. Tel. 0965 882853 Codice Fiscale 92031490805 E-mail: rcic812003@istruzione.it - rcic812003@pec.istruzione.it sito web: www.icmontebellomotta.edu.it	

VADEMECUM

ORGANIZZAZIONE E SOMMINISTRAZIONE DELLE PROVE INVALSI SECONDARIA 1° GRADO

ANNO SCOLASTICO 2025/26

LA FUNZIONE STRUMENTALE

*Filomena Mafrica
Carmelo Aquilino*

Calendario delle somministrazioni a.s. 2025-26

L'INVALSI ha assegnato all'istituto RCIC812003 una finestra di 17 giornate per la somministrazione delle prove CBT.

La piattaforma per la somministrazione delle prove sarà attiva dalle ore 07:30 alle ore 19:30.

- Sessione ordinaria:

Classi NON Campione, prove di Italiano, Matematica e Inglese (lettura e ascolto):
9, 10, 13,14,15, 16 aprile 2026 per il plesso di Saline

13, 14, 15 aprile 2026 per il plesso di Lazzaro

14,15,16 aprile 2026 per il plesso di Motta S G

- Sessione suppletiva: **tra il 21 maggio 2026 e il 5 giugno 2026.**

Operazioni preliminari alla somministrazione

Prima dell'inizio del periodo di somministrazione è necessario che il collaboratore tecnico e/o la funzione strumentale invalsi e/o l'AD e il team digitale:

1. eseguino il **Diagnostic tool** e **Test audio** per la prova di Inglese-listening, disponibili sul sito dell'INVALSI ;
2. verifichino che tutti i computer destinati alla somministrazione CBT delle prove INVALSI:
 - a. siano regolarmente funzionanti
 - b. siano connessi ad internet
 - c. risultino compatibili nel report del Diagnostic tool
 - d. siano predisposti per l'ascolto individuale mediante audio-cuffie della prova di Inglese-listening
 - e. siano forniti e siano in grado di eseguire almeno uno tra i browser della lista dei **browser compatibili** presente nell'area riservata alle segreterie scolastiche sul sito INVALSI.



Chrome
Versions
140, 141



Edge
Versions
140, 141



Firefox
Versions
142, 143



Safari
Versions
18.0, 18.1, 18.2, 18.3, 18.4, 18.5-18.6, 26.0



Chrome/Android
Version
141



Firefox/Android
Version
143



Safari/iOS
Versions
18.0, 18.1, 18.2, 18.3, 18.4, 18.5-18.6, 26.0

Link per DIAGNOSTIC TOOL E TEST AUDIO

<https://diagnostic.invalsi.taocloud.org/taoClientDiagnostic/CompatibilityChecker/index?istituto=RCIC812003>

https://www.invalsiopen.it/prove_statiche/G13/ELI/2019/ELI_13_B2_EX1/index.html

Indicazioni operative somministrazione

Entro i giorni precedenti alle prove saranno predisposti i materiali per ogni classe coinvolta nelle stesse, che verranno consegnati ai docenti somministratori dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato il giorno della somministrazione.

Tali materiali, saranno racchiusi in **una busta sigillata (A)** contenente tutta la documentazione necessaria per lo svolgimento delle somministrazioni e precisamente:

1. quattro ulteriori buste, **(B)** una per prova (Italiano, Matematica, Inglese-reading e Inglese-listening) sulle quali dovrà essere riportato il codice meccanografico del plesso, la sezione e la prova di riferimento. Ogni busta **(B)** contiene: l'**elenco studenti** con le credenziali; **una busta più piccola** nella quale andranno riposti i talloncini utilizzati e riconsegnati alla fine della prova somministrata e sulla quale verrà ulteriormente riportato il codice meccanografico del plesso, la sezione e la tipologia di prova somministrata; il somministratore riporrà le credenziali della prova in oggetto eventualmente non utilizzate nella busta **(B)**
2. **i verbali;**
3. i fogli degli appunti numerati, debitamente timbrati con il timbro ufficiale della scuola e controfirmati dal Docente somministratore.

STRUMENTI CONSENTITI PER LO SVOLGIMENTO DELLA PROVA DI MATEMATICA

Durante lo svolgimento della prova di Matematica gli allievi possono scrivere, se lo desiderano, calcoli o procedimenti su un foglio (I fogli saranno forniti dalla scuola) per poi fornire le risposte sulla piattaforma. È inoltre consentito l'utilizzo dei seguenti strumenti:

1. Righello
2. Squadra
3. Compasso
4. Goniometro
5. Calcolatrice

È consentito l'uso di qualsiasi tipo di calcolatrice a condizione che essa **NON** sia quella dei telefoni cellulari

Primo giorno di somministrazione delle prove

1. **I docenti somministratori partecipano alla riunione preliminare** convocata dal DS 30 minuti prima dello svolgimento della prova.
2. I docenti somministratori **ritirano** dal dirigente scolastico (o da un suo delegato) **la busta (A)** sigillata contenente tutta la documentazione necessaria e si recano nel locale in cui si svolge la prima prova INVALSI CBT per il grado 8.
3. **Il collaboratore tecnico** si assicura che tutti i computer predisposti per la somministrazione siano accesi e con **attivo il link alla pagina web** dalla quale accedere alla prova e, in caso di inglese- listening, forniti di cuffie auricolari funzionanti.
4. **Il Docente somministratore farà accomodare gli allievi** ai loro posti, aprirà la busta **(B)**, contenente le credenziali per lo svolgimento della prova e distribuisce agli allievi le credenziali (staccando quindi solo verticalmente i talloncini precedentemente tagliati in orizzontale) facendo firmare lo studente sul talloncino stesso e sull'Elenco studenti per ricevuta del talloncino. Il docente firma l'Elenco degli studenti per ogni talloncino consegnato.
5. Il Docente somministratore, dopo la distribuzione delle credenziali dà ufficialmente inizio alla prova comunicando agli allievi:

- di digitare con attenzione le credenziali riportate sul talloncino;
- di leggere attentamente le istruzioni poste all'inizio di ciascuna prova (Italiano, Matematica e Inglese);
- che cliccando sul pulsante 'Fine test' la prova si chiude definitivamente;
- per i loro appunti possono usare solo **fogli forniti dalla scuola** (numerati, debitamente timbrati con il timbro ufficiale della scuola e controfirmati dal Docente somministratore) che dovranno riconsegnare, al termine della prova, al Docente somministratore;
- **i cellulari** dovranno essere spenti e posizionati a vista del Docente somministratore;
- che ogni movimento all'interno della prova e sulla rete Internet è registrato dal sistema per l'individuazione di eventuali comportamenti scorretti;
- che il talloncino con le credenziali deve essere riconsegnato al docente al termine della prova;
- che il tempo complessivo di svolgimento della prova (variabile in ragione della prova) è regolato automaticamente dalla piattaforma;
- che **una volta chiusa la prova INVALSI** (o scaduto il tempo) non sarà più possibile accedere nuovamente alla prova stessa.

Al **termine della prima prova INVALSI** ciascuno studente si reca dal Docente somministratore:

- a. riconsegna il talloncino con le proprie credenziali, e sia l'allievo sia il Docente somministratore appongono la loro firma sull'Elenco studenti nell'apposita sezione;
- b. riconsegna i fogli degli appunti (se richiesti).

Il Docente somministratore inserisce i talloncini delle sole prove svolte nella busta piccola e **annota la data di svolgimento, l'ora di inizio e di fine della prova** dello studente nell'apposita sezione dell'Elenco studenti.

Il Docente somministratore ripone all'interno della busta della prova l'Elenco studenti e la busta piccola

Si procede quindi alla compilazione del verbale di riconsegna che sarà anch'esso inserito nella busta principale con la nota di riservatezza compilata e firmata da tutti i somministratori, collaboratori tecnici

.

Secondo e terzo giorno di somministrazione

Il secondo e il terzo giorno di somministrazione il Docente somministratore procederà alla **compilazione dei verbali di consegna e riconsegna della busta** contenente i materiali di somministrazione per lo svolgimento di una prova invalsi CBT successiva alla prima; la somministrazione si effettuerà secondo le stesse modalità del primo giorno e pertanto vanno seguiti gli stessi punti indicati per lo svolgimento della prima prova INVALSI CBT per il grado 8

L'Elenco studenti con credenziali per la somministrazione

L'Elenco studenti con credenziali è predisposto per ogni prova, ed è disponibile per essere stampato nell'area riservata al Dirigente scolastico a partire dal 28.03.2025.

L'Elenco studenti contiene per ciascun allievo/a:

- Cognome e nome;
- Mese e anno di nascita;
- Genere;
- Username d'Italiano (se prova d'Italiano) ;
- Password d'Italiano (se prova d'Italiano) ;
- Username di Matematica (se prova di Matematica) ;
- Password di Matematica (se prova di Matematica) ;
- Username d'Inglese (Reading) (se prova d'Inglese reading) ;
- Password d'Inglese (Reading) (se prova d'Inglese reading) ;
- Username d'Inglese (Listening) (se prova d'Inglese listening)) ;
- Password d'Inglese (Listening) (se prova d'Inglese listening).

Gli allievi assenti

In base alle misure organizzative adottate dal Dirigente scolastico, l'allievo assente a una o più prove INVALSI CBT per il grado 8 recupera **a scuola** la/le prova/e che non ha svolto, anche con allievi di altre classi (o secondo modalità ritenute idonee dal Dirigente scolastico), **all'interno della *finestra di somministrazione* assegnata alla scuola da INVALSI.**

Se l'assenza dello studente si prolunga oltre il termine di tale periodo, nei casi previsti dalla normativa vigente, l'allievo sostiene la/le prova/e che non ha svolto durante la sessione suppletiva che si svolgerà **tra il 21 maggio 2026 e il 5 giugno 2026.**

Per gli alunni assenti è necessario utilizzare gli elenchi studenti con credenziali presenti nella busta della prova da somministrare riposta all'interno della busta principale della classe di riferimento.

Svolgimento delle prove INVALSI 2025-2026 per gli alunni con bisogni educativi speciali

Per le alunne e gli alunni con bisogni educativi speciali (BES) che non rientrano nelle tutele della l. n. 104/1992 e della l. n. 170/2010, ma sono comunque in possesso di un PDP (Piano Didattico Personalizzato), **non sono previste misure dispensative**, ma possono essere utilizzati strumenti compensativi qualora sia stato redatto un PDP che ne preveda l'utilizzo, se funzionale allo svolgimento delle prove INVALSI.

Per tutti gli altri alunni con bisogni educativi speciali che non sono in possesso di un PDP non sono previsti strumenti compensativi.

Scuola secondaria di primo grado – classe terza

	Documento di riferimento	Svolgimento prove	Strumenti compensativi forniti da INVALSI: • Tempo aggiuntivo • Sintetizzatore vocale (text to speech)	Altri strumenti	Requisito di ammissione all'esame
Disabilità	PEI	Decide la scuola Eventuale esonero da una o più prove	Si	Il Consiglio di classe predispone autonomamente una prova in base alle esigenze dell'alunno. In questo caso non è previsto il rilascio della certificazione da parte dell'INVALSI	Possono non sostenere tutte le prove standardizzate ed essere ammessi comunque all'esame
DSA	PDP	Si	Si Eventuale dispensa dalla prova di inglese		Si
Altri BES	PDP	Si	Si	-	Si

Gli allievi disabili certificati (l. n. 104/1992) possono, in base a quanto previsto dal loro PEI e a quanto indicato dal Dirigente scolastico mediante le funzioni attive dal 30.03.2026 nella sua area riservata sul sito INVALSI:

1. svolgere regolarmente le prove INVALSI CBT per il grado 8 nel loro formato standard;
2. svolgere le prove INVALSI CBT per il grado 8 con l'ausilio di misure compensative (tempo aggiuntivo e text to speech);
3. non svolgere le prove INVALSI CBT per il grado 8.

Nei casi 1 e 2 la piattaforma presenta automaticamente all'allievo la prova INVALSI CBT per il grado 8 conforme alle indicazioni fornite dal Dirigente scolastico così da permettere allo studente di svolgere la prova in autonomia.

Nel caso 3 l'allievo dispensato non è presente nell'Elenco studenti con credenziali per la somministrazione della disciplina di cui non sostiene la prova INVALSI. In base a quanto stabilito nel suo PEI, l'allievo svolge una prova predisposta dalla scuola oppure la prova d'inclusione predisposta dall'INVALSI oppure non svolge alcuna prova.

Indicazioni operative per situazioni problematiche durante lo svolgimento della prova CBT

1. **Interruzione dello svolgimento della prova INVALSI CBT.** L'interruzione dello svolgimento di una prova può avvenire per diversi motivi, tra i quali i più frequenti possono essere:
 - Problemi legati al Computer utilizzato dello studente
 - Problemi legati alla connettività Internet dell'istituto
 - Problemi legati all'infrastruttura (es. interruzione corrente, inagibilità aula)
 - Problemi legati alla prova (es. contenuto non visibile, audio non funzionante)
 - Lo studente ha dovuto abbandonare la prova (es. motivi personali o di salute)

Prima di tutto va considerato che:

- le risposte fornite dall'allievo prima dell'interruzione non sono perse e concorrono alla sua valutazione finale.
- il conteggio del tempo di svolgimento della prova prosegue anche durante l'interruzione.

Posto quanto detto sopra, è necessario distinguere due casi:

CASO 1 - l'interruzione dell'erogazione della prova dura **meno di 10 minuti**: gli allievi possono **riprendere la prova** utilizzando le medesime credenziali. Le risposte fornite dallo studente prima dell'interruzione della prova (eccetto eventualmente l'ultima) sono salvate. Se necessario e se disponibili, fare riprendere la prova INVALSI CBT su altri computer collegati ad Internet e funzionanti.

CASO 2 - l'interruzione dell'erogazione della prova dura **più di 10 minuti**: in questo caso lo svolgimento della prova per lo studente si interrompe e si informa il Dirigente scolastico dell'accaduto. Il Dirigente scolastico procede alla “**Richiesta di abilitazione alla ripetizione della prova**” attraverso l'apposita funzione disponibile nella sua area riservata dalle ore 11:00 del giorno successivo a quello in cui lo studente ha effettuato la prova.

2. Attribuzione errata (o mancata attribuzione) delle misure compensative e/o dispensative

Nel caso si riscontri un errore nell'attribuzione di misure dispensative e compensative per gli allievi con PEI o PDP, il Dirigente scolastico, sotto la propria personale responsabilità e nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 20 del D.Lgs. n. 62/2017 e della Nota Bes 2023/24, può provvedere alla correzione del predetto errore attraverso l'apposita funzione "Modifica delle misure compensative e/o dispensative" disponibile nella sua area.

3. L'allievo non riesce a entrare in una prova con le proprie credenziali

Nel caso uno studente non riesca a entrare in una prova si prega di controllare che l'allievo abbia inserito correttamente le proprie credenziali.

Se è stata effettuata una richiesta di 'Modifica delle misure compensative e/o dispensative' si prega di controllare che lo stato della richiesta sia "È stata attivata una nuova username, in seguito alla modifica delle misure compensative e/o dispensative".

Qualora il problema non fosse ancora risolto, si prega di provare a spostare l'allievo su un altro computer ed effettuare nuovamente l'accesso alla prova.

SI INFORMA che ogni operazione effettuata dagli allievi sulla piattaforma o dalla scuola sul sito INVALSI è oggetto di attento monitoraggio da parte dell'INVALSI e dell'autorità competente al fine di prevenire irregolarità rispetto a quanto stabilito dalla normativa vigente.