

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'IC MONTEBELLO J./MOTTA S.G.**

Richiesta autorizzazione entrata posticipata - uscita anticipata.

Il sottoscrittogenitore e
la sottoscritta genitore

dell'alunno/a.....frequentante la classe.....sez.....
della scuola plesso.....

dichiara di esonerare la scuola da tutte le responsabilità derivanti dalla permanenza e relativa
vigilanza del proprio figlio, presso i locali scolastici, negli orari di arrivo anticipato o attesa dello
Scuolabus, rispetto ai normali orari di funzionamento,
come di seguito indicato:

Entrata ore	Uscita ore

luogo e data

.....

Firma dei genitori

.....

.....

**Se impossibilitato a fornire la doppia firma, il genitore firmatario è tenuto a sottoscrivere anche la seguente
l'autodichiarazione:**

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma