

		
UNIONE EUROPEA	REPUBBLICA ITALIANA	REGIONE CALABRIA
	ISTITUTO COMPRENSIVO di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° Grado MONTEBELLO JONICO – MOTTA SAN GIOVANNI Via Ficarella – 89060 Saline Joniche – Tel. 0965 882853, Motta S.G. Tel. 0965 884251 Codice Fiscale 92031490805 E-mail: rcic812003@istruzione.it - rcic812003@pec.istruzione.it sito web: www.icmontebellomotta.edu.it	

I. C. Montebello J. - Motta S. G.
Prot. 0003585 del 07/05/2024
VII-4 (Uscita)

Al personale ATA
dell'IC Montebello J.- Motta SG

All' Albo on line
Al Portale Argo Scuola next
Agli Atti

Oggetto: **PIANO FERIE ESTIVE PERSONALE ATA A. S. 2023/2024**

Visto il "Calendario scolastico regionale anno scolastico 2023/2024 - D.LGS 31.12.1998 N. 112 art. 138 comma 1 lettera d);

Visto il Piano delle attività del personale ATA prot. 6849 /VII.2 del 13.10.2023 adottato dal Dirigente Scolastico con provvedimento Prot. 6993/VII.2 del 17.10.2023;

Considerate le esigenze di servizio;

Tenuto conto che, secondo quanto stabilito dal calendario regionale, il termine delle attività didattiche è fissato al 08.06.2024 per la Scuola Primaria e Secondaria di I grado e al 30.06.2024 per la Scuola dell'infanzia;

al fine di predisporre un'adeguata organizzazione e copertura del servizio,

SI INVITA

il personale in indirizzo a presentare, entro e non oltre lunedì **20 maggio 2024**, richiesta di ferie individuale, per il periodo estivo, indicando i giorni di fruizione già a partire dal mese di giugno e fino al 31 agosto.

Si ricorda che, ai sensi degli artt. 13 e 14 C.C.NL 2007 e ss.mm.ii, le ferie e le festività soppresse sono un diritto irrinunciabile, non sono monetizzabili e devono essere fruite nei periodi di sospensione delle attività didattiche compatibilmente con le esigenze di servizio, anche in più soluzioni.

Di norma, tutte le ferie devono essere richieste ed usufruite entro il termine dell'a.s. di riferimento; le festività soppresse devono improrogabilmente essere usufruite entro il termine dell'anno scolastico 31/08/2024.

Si invita inoltre tutto il personale ATA a comunicare la scelta tra il recupero a riposo compensativo delle ore di straordinario maturate fino al 31.05.2024 e/o la retribuzione delle stesse nel limite delle disponibilità finanziarie, indicando contestualmente alle ferie, le giornate di riposo compensativo a recupero di ore aggiuntive eventualmente effettuate e non ancora fruite, al fine di inserire tali richieste nel piano ferie.

Si richiama l'attenzione delle SS. LL. sul contenuto dell'art. 13 del CCNL 29.11.2007 (il personale ATA può frazionare le ferie, compatibilmente con le esigenze di funzionamento

dell'istituzione scolastica, anche in più periodi, di cui uno, comunque, di durata non inferiore a 15 giorni lavorativi nel periodo compreso tra il 1 luglio e il 31 agosto) e sulla necessità di contemperare i diritti dei lavoratori con le esigenze istituzionali.

Le ferie saranno concesse garantendo servizi minimi per ogni settore o ufficio (2 unità di assistente amministrativo e 3 unità di collaboratore scolastico).

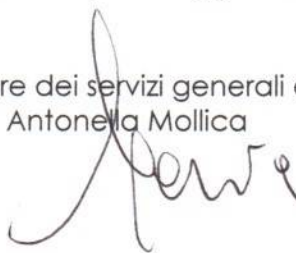
Premessa l'impossibilità di accordare a tutte le unità in servizio il pieno godimento delle ferie maturate, contemporaneamente durante i mesi di luglio e agosto, si evidenzia che qualora non fosse possibile soddisfare le richieste presentate, si procederà all'alternanza delle ferie rispetto all'anno scolastico precedente.

In caso di mancato o ritardato invio della suddetta domanda, le ferie verranno assegnate d'ufficio.

Elaborato il piano ferie, gli interessati non potranno modificare la propria richiesta, se non per bisogni/necessità sopravvenuti. L'accoglimento di eventuali modifiche è subordinato alla disponibilità dei colleghi allo scambio dei periodi e comunque senza che il piano ferie subisca modifiche nella struttura portante.

Saline Joniche, lì 7 Maggio 2024

Il Direttore dei servizi generali e amministrativi
Antonella Mollica



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Margherita Sergi

