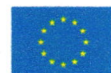




Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

UNIONE EUROPEA	REPUBBLICA ITALIANA	REGIONE CALABRIA
	ISTITUTO COMPRENSIVO di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° Grado MONTABELLO JONICO – MOTTA SAN GIOVANNI Via Ficarella – 89060 Saline Joniche – Tel. 0965 882853, Motta S.G. Tel. 0965 884251 Codice Fiscale 92031490805 E-mail: rcic812003@istruzione.it - rcic812003@pec.istruzione.it sito web: www.icmontebellomotta.edu.it	

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”

OGGETTO: AVVISO RICHIESTA DISPONIBILITA' DEL PERSONALE ATA - PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO E COLLABORATORE SCOLASTICO A SVOLGERE ATTIVITA' AGGIUNTIVE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO CODICE 10.2.2A-FSEPON-CL-2024-83 - Titolo Progetto: “Non uno di meno”

CUP: J21I23000330001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Ministero dell'Istruzione e del Merito 30 agosto 2023, n.176 - c.d. “Agenda SUD” 30/08/2023 – Nota prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 emanata nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola” 2014-2020;
- VISTE** la delibera n.48 del Collegio Docenti del 15.12.2023 e delibera n. 10 del Consiglio di Istituto del 18.12.2023 di adesione al progetto in oggetto;
- VISTA** la candidatura n. 1091168 inoltrata da questo Istituto attraverso la piattaforma GPU INDIRE 2014/2020 in data 18.12.2023;
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI - 16058 di autorizzazione al progetto rilasciata in piattaforma SIF2020 ed assunta agli atti con Prot. 791/IV.5 del 06.02.2024, mediante la quale il Ministero dell'Istruzione e del Merito – Unità di missione del piano nazionale di ripresa e resilienza, ha comunicato l'approvazione del progetto dal titolo: “**Non uno di meno**” Codice: **10.2.2A-FSEPON-CL-2024-83** per un importo pari a **€ 49.667,50**;
- VISTO** il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 21 del 29.01.2024;
- VISTA** la delibera n. 31 del Consiglio d'istituto del 14.02.2024 di assunzione a bilancio nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 del predetto finanziamento ;
- VISTO** il decreto Prot.1018/IV.5 del 14.02.2024 di assunzione a bilancio nel Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2024 del progetto “**Non uno di meno**” Codice: **10.2.2A-FSEPON-CL-2024-83** per un importo pari a **€ 49.667,50**;

- VISTO** il Piano triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 nel quale il Progetto risulta inserito ;
- VISTO** il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali, adottato con delibera n. 25 del Consiglio d'Istituto del 29/01/2024;
- VISTA** la lettera di incarico di RUP del Dirigente Scolastico dell'I.C. Montebello Jonico – Motta San Giovanni – Prof.ssa Margherita Sergi - prot. n. 1025/IV.5 del 15.02.2024;
- VISTI** Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- CONSIDERATA** la necessità di reperire Personale ATA - Profilo Assistenti Amministrativi e Profilo Collaboratori Scolastici per svolgere attività di supporto nell'ambito del progetto **10.2.2A-FSEPON-CL-2024-83**;
- VISTE** le schede finanziarie di ogni singolo modulo;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

E M A N A

Il presente avviso interno avente per oggetto la **richiesta di disponibilità** del personale Ata (Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici) a svolgere attività aggiuntive per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi relativi al progetto **PON/FSE "10.2.2A-FSEPON-CL-2024-83" – Titolo " Non uno di meno "** e di seguito elencati:

Sottoazione	Codice nazionale	Titolo	Importo autorizzato	CUP
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-CL-2024-83	Non uno di meno	€ 49.667,50	J21I23000330001

Titolo Modulo	Ore	Percorso Formativo	Destinatari	Plesso
ITALIANO PER TUTTI	30	Italiano per gli stranieri	20 Alunni Scuola Primaria primo ciclo	PRIMARIA SALINE
OFFICINA LETTERARIA 1	30	Lingua madre	15 Alunni Scuola Primaria primo ciclo + MENSA	PRIMARIA FOSSATO
OFFICINA LETTERARIA 2	30	Lingua madre	20 Alunni Scuola Primaria primo ciclo + MENSA	PRIMARIA MOTTA SG
OFFICINA LETTERARIA 3	30	Lingua madre	20 Alunni Scuola Primaria primo ciclo	PRIMARIA LAZZARO COZZUPOLI
GIOCHIAMO CON I NUMERI 1	30	Matematica	20 Alunni Scuola Primaria primo ciclo	PRIMARIA SALINE
GIOCHIAMO CON I NUMERI 2	30	Matematica	20 Alunni Scuola Primaria primo ciclo	PRIMARIA MOTTA SG
GIOCHIAMO CON I NUMERI 3	30	Matematica	20 Alunni Scuola Primaria primo ciclo + MENSA	PRIMARIA LAZZARO COZZUPOLI
WE CAN 1	30	Lingua inglese	20 Alunni Scuola Primaria primo ciclo	PRIMARIA LAZZARO COZZUPOLI
WE CAN 2	30	Lingua Inglese	20 Alunni Scuola Primaria primo ciclo	PRIMARIA SALINE

Art.1

Le figure richieste sono le seguenti:

- a) N. 4 Assistenti Amministrativi
- b) N. 9 Collaboratori Scolastici

Art.2

Il servizio dovrà essere prestato in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 31/08/2024.

Per le attività svolte, sarà corrisposto un compenso, il cui importo orario è quello previsto dalle Tabelle del CCNL comparto scuola 2019/2021, per la categoria di appartenenza.

Le ore effettivamente svolte dovranno risultare dall'apposito registro di presenza; nessun compenso potrà essere riconosciuto per ore eccedenti quelle contrattuali.

Il compenso sarà liquidato a conclusione delle attività sulla base delle ore effettivamente prestate e successivamente all'erogazione dei finanziamenti, per un monte ore complessivo di **n. 270** per la figura di collaboratore scolastico e **n.80** per la figura di assistente amministrativo.

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

Si precisa che il numero massimo di ore disponibili, per come sopra stabilito (n. 80 per gli Assistenti Amministrativi e n. 270 per i Collaboratori Scolastici), è suscettibile di diminuzione, in relazione alla mancata implementazione di uno o più moduli, nonché all'effettivo andamento delle assenze degli alunni, nel caso in cui le stesse dovessero determinare una diminuzione del budget dell'area gestionale del progetto

Art.3

La figura prescelta dovrà, rispettivamente al profilo professionale richiesto, assolvere ai seguenti compiti:

- **Assistenti Amministrativi:** in collaborazione con il DS e con il DSGA - redazione di incarichi al personale degli atti connessi al progetto - anagrafe prestazioni, attività necessarie all'attivazione e al regolare svolgimento del servizio di refezione scolastica, supporto interno nella gestione dei rapporti con i docenti/alunni, supporto rendicontazione didattica e amministrativa, ordinazione di materiale, servizi e richiesta di preventivi;
- **Collaboratori scolastici:** apertura e chiusura dei locali scolastici nei giorni previsti per i moduli formativi rivolti agli alunni - allestimento delle aule o altri spazi in cui si svolgeranno le attività previste - pulizia degli ambienti utilizzati per l'espletamento del progetto - accoglienza e sorveglianza sugli allievi.

Art.4

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato **modello A**, entro le **ore 12:00 del giorno 11.03.2024** esclusivamente brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

Art.5

Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è stato individuato quale Responsabile Unico del Progetto il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Margherita Sergi.

Art.6

Il presente documento verrà reso pubblico mediante pubblicazione all'Albo on line e sul sito web dell'Istituto, alla sezione Amministrazione Trasparente.

Allegato:

1) Modello disponibilità (All. A)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Margherita Sergi

Margherita Sergi