



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Ufficio VI -Ambito Territoriale di Reggio Calabria

Via S. Anna II tronco loc. Spirito Santo - 89128 REGGIO CALABRIA - Tel. 0965871111 - Codice Ipa: m_pi

I. C. Montebello J. - Motta S. G.
Prot. 0004474 del 17/06/2023
VII-1 (Entrata)

**Al Personale A.T.A interessato
mediante pubblicazione sul Sito web**

**Alle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado d'istruzione
della provincia di Reggio Calabria
LORO SEDI**

**UTILIZZAZIONI E ASSEGNAZIONI PROVVISORIE PER L'A.S. 2023/24 DEL
PERSONALE A.T.A.
MODALITÀ DI INVIO DELLE DOMANDE**

Si informa il Personale Amministrativo, Tecnico e Ausiliario interessato che, per quanto comunicato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito con nota prot.n. 34778 del 14 giugno 2023, le istanze di **UTILIZZAZIONE e ASSEGNAZIONE PROVVISORIA PROVINCIALE / INTERPROVINCIALE**, potranno essere presentate dal **21 giugno 2023 e fino al 7 luglio 2023** secondo le modalità previste dal Codice dell'amministrazione digitale all'Ufficio scolastico territorialmente competente.

Il personale che intende produrre istanza per la provincia di Reggio Calabria è tenuto a rispettare le seguenti prescrizioni.

1. Le Istanze, corredate dai necessari allegati, andranno inviate **esclusivamente a mezzo PEC** all'indirizzo usprc@postacert.istruzione.it entro e non oltre le ore **23.59 del 7 luglio 2023**, specificando nell'oggetto le seguenti informazioni: tipologia domanda, profilo professionale, cognome nome (ad esempio "domanda assegnazione provvisoria interprovinciale c.s. Bianchi Mario).
2. Il personale **che non ha disponibilità di un indirizzo di posta elettronica certificata** potrà trasmettere l'istanza e i relativi allegati, se attualmente titolare e/o in servizio nella provincia di Reggio Calabria, **per il tramite dell'Istituzione Scolastica di titolarità/servizio**. L'Istituzione Scolastica, acquisita l'istanza, avrà cura di trasmettere la stessa, entro e non oltre la data dell'8 luglio 2023, inviando **una pec per ciascuna istanza**, specificando nell'oggetto le seguenti informazioni: tipologia domanda, profilo professionale, cognome nome (ad esempio "domanda assegnazione provvisoria interprovinciale c.s. Bianchi Mario). Per ragioni organizzative si chiede di **non inviare cumulativamente più domande** con una stessa pec. Si precisa che il termine dell'8 luglio vale esclusivamente PER LE ISTITUZIONI SCOLASTICHE, per l'inoltro delle istanze comunque pervenute entro il termine del 7 luglio 2023.

Eventuali domande pervenute mediante canali diversi da quelli sopra indicati (domande cartacee, posta elettronica ordinaria, consegna a mano ecc...) NON saranno accettate.

Si allega alla presente il modello di domanda UN.

Si ricorda che l'istanza deve essere necessariamente corredata da dichiarazione personale redatta ai sensi delle disposizioni contenute nel D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni, nella quale occorre

Responsabile del procedimento: Caterina Monterosso e-mail: caterina.monterosso1@istruzione.it

Addetti all'Istruttoria: Giulio Francesco Brezza – Demetrio Nicolò

PEC: usprc@postacert.istruzione.it; e-mail: usp.rc@istruzione.it C.F.: 80007410808

Codice per la fatturazione elettronica: D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria

Sito internet: <http://www.istruzioneatprc.it>



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Ufficio VI -Ambito Territoriale di Reggio Calabria

Via S. Anna II tronco loc. Spirito Santo - 89128 REGGIO CALABRIA - Tel. 0965871111 - Codice Ipa: m_pi

indicare la persona per la quale si chiede il ricongiungimento, il rapporto intercorrente con essa (coniuge, figlio, genitore, ecc...), il comune di residenza del congiunto, nonché la decorrenza dell'iscrizione anagrafica nel predetto comune.

Tutte le condizioni che danno diritto all'attribuzione di punteggio (anche per le Utilizzazioni) e/o alle precedenza contrattuali devono essere debitamente documentate con apposita dichiarazione personale. Per la documentazione da produrre, necessariamente, ai fini della richiesta di precedenza contrattuale, si rinvia a quanto stabilito all'articolo 4 dell'Ordinanza Ministeriale n. 36 dell'01.03.2023 di cui si raccomanda un'attenta lettura.

Le Istituzioni Scolastiche vorranno dare la massima diffusione della presente al personale interessato.

IL DIRIGENTE

Antonino Domenico Cama



Firmato digitalmente da CAMA
ANTONINO DOMENI
C=IT
O=MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E
DEL MERITO

Responsabile del procedimento: Caterina Monterosso e-mail: caterina.monterosso1@istruzione.it

Addetti all'Istruttoria: Giulio Francesco Brezza – Demetrio Nicolò

PEC: usprc@postacert.istruzione.it; e-mail: usp.rc@istruzione.it C.F.: 80007410808

Codice per la fatturazione elettronica: D9YGU9 per la contabilità generale, PLIB87 per quella ordinaria

Sito internet: <http://www.istruzioneatprc.it>

Informativa sul trattamento dei dati personali

(Art. 13 del Regolamento UE 2016/679)

La presente **informativa** Le viene resa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati, ed in relazione ai dati personali che il **Ministero dell'istruzione e del merito (MIM)** con sede in: **Roma, Viale Trastevere 76/a**, acquisisce in qualità di Titolare del trattamento, per il tramite degli Uffici Scolastici Regionali che ne esercitano le funzioni. Tali Uffici entrano in possesso dei predetti dati per effetto delle attività connesse alla partecipazione alle procedure di mobilità di cui ai CCNI vigenti.

Secondo la normativa indicata, il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

Le forniamo quindi le seguenti informazioni

Titolare del trattamento dei dati

Il "Titolare" del trattamento è il Ministero dell'istruzione **e del merito** per il tramite degli Uffici Scolastici Regionali che ne esercitano le relative funzioni ed i cui recapiti si rimettono qui di seguito:

USR Piemonte	drpi@postacert.istruzione.it
USR Lombardia	drlo@postacert.istruzione.it
USR Veneto	drve@postacert.istruzione.it
USR Friuli V. Giulia	drfr@postacert.istruzione.it
USR Emilia Romagna	drer@postacert.istruzione.it
USR Toscana	drto@postacert.istruzione.it
USR Abruzzo	drab@postacert.istruzione.it
USR Marche	drma@postacert.istruzione.it
USR Molise	drmo@postacert.istruzione.it
USR Lazio	drla@postacert.istruzione.it
USR Campania	drca@postacert.istruzione.it
USR Puglia	drpu@postacert.istruzione.it
USR Basilicata	drba@postacert.istruzione.it
USR Sicilia	drsi@postacert.istruzione.it
USR Calabria	drca@postacert.istruzione.it
USR Sardegna	drsa@postacert.istruzione.it
USR Liguria	drli@postacert.istruzione.it
USR Umbria	drum@postacert.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile per la protezione dei dati personali del Ministero dell'Istruzione e del Merito è stato individuato con D.M n. 215 del 4 agosto 2022 nella Dott.ssa Alessia Auriemma – Dirigente dell'Ufficio III – Protezione dei dati personali del Ministero – della Direzione Generale per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi amministrativi, la comunicazione e i contratti. Email: rpd@istruzione.it.

Finalità del trattamento e base giuridica

Il trattamento dei Suoi dati personali è finalizzato esclusivamente alla gestione di tutte le attività utili per la verifica dei requisiti del personale interessato alle operazioni di mobilità. La base giuridica del trattamento dei dati personali conferiti al MIM per il tramite degli Uffici Scolastici Regionali risulta essere la verifica del riconoscimento del diritto alla mobilità territoriale e professionale e alle utilizzazioni e assegnazioni provvisorie, e l'eventuale soddisfacimento della richiesta ai sensi della normativa di seguito riportata:

- Nota DGPER agli UU.SS.RR., al Dipartimento istruzione della Provincia autonoma di Trento, ai Sovrintendenti e all'Intendente scolastico per le scuole di Bolzano, al Sovrintendente studi della Valle d'Aosta che ha per oggetto: *“Mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. per l'a.s. 2023/24: trasmissione dell'Ordinanza Ministeriale relativa alla mobilità del personale della scuola e dell'Ordinanza Ministeriale relativa alla mobilità degli Insegnanti di Religione Cattolica. Contratto Collettivo Nazionale Integrativo relativo al personale docente, educativo ed A.T.A. 18 maggio 2022”*;
- O.M. sulla mobilità del personale docente, educativo ed ATA per l'a.s. 2023/24;
- O.M. sulla mobilità degli insegnanti di religione cattolica per l'a.s. 2023/24;
- Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente la mobilità del personale docente, educativo ed A.T.A. sottoscritto per gli anni scolastici relativi al triennio 2022/23, 2023/24, 2024/25, in data 18 maggio 2022;
- Nota DGPER agli UU.SS.RR., al Dipartimento istruzione della Provincia autonoma di Trento, ai Sovrintendenti e all'Intendente scolastico per le scuole di Bolzano, al Sovrintendente studi della Valle d'Aosta che ha per oggetto: *“Utilizzazioni e Assegnazioni Provvisorie personale docente, educativo ed A.T.A. - a.s. 2023/24.”*;
- Contratto Collettivo Nazionale Integrativo concernente le utilizzazioni e le assegnazioni provvisorie del personale docente, educativo ed A.T.A. sottoscritto per gli anni scolastici relativi al triennio 2019/20, 2020/21, 2021/22, in data 8 luglio 2020, prorogato per l'a.s. 2023/24 con l'Intesa 13 giugno 2023;

Obbligo di conferimento dei dati

L'acquisizione dei Suoi dati da parte del Titolare, per le finalità sopra descritte è obbligatoria. Il mancato conferimento da parte dell'utente dei dati obbligatori preclude l'inoltro della domanda di mobilità.

Destinatari del trattamento

I dati saranno comunicati in qualità di responsabile del trattamento dati alla Società Generale d'Informatica S.P.A. (Sogei), in quanto affidataria dei servizi infrastrutturali, di gestione e sviluppo applicativo del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione e del Merito, nonché trattati dal personale delle Istituzioni scolastiche e degli UU.SS.RR. all'uopo autorizzato e appositamente istruito.

I Suoi dati personali non saranno soggetti a diffusione, al di fuori delle finalità e delle modalità indicate dal CCNI, prorogato dall'Intesa, e dagli atti sopra citati.

Periodo di conservazione dei dati personali

La determinazione del periodo di conservazione dei Suoi dati personali risponde al principio di necessità del trattamento. I Suoi dati personali verranno, quindi, conservati per tutto il periodo necessario allo svolgimento delle procedure di mobilità, ivi inclusi i tempi di eventuali contenziosi. I Suoi dati personali verranno cancellati e distrutti non appena si renderanno superflui in relazione alle finalità descritte.

I dati relativi all'accesso alla piattaforma vengono cancellati o resi anonimi quando non sono più necessari, salvo diverse disposizioni di legge.

Diritti degli interessati

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

- l'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 2016/679;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 2016/679;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 2016/679;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 2016/679.

Diritto di reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 2016/679.

Ho letto e accetto i termini e le condizioni legali

Data e firma: _____

DOMANDA DI UTILIZZAZIONE O DI ASSEGNAZIONE PROVVISORIA

PER IL PERSONALE AMMINISTRATIVO TECNICO E AUSILIARIO DELLA SCUOLA DEI RUOLI PROVINCIALI ANNO SCOLASTICO 2023/2024

Ai sensi del Contratto Collettivo Nazionale integrativo concernente le Utilizzazioni e le Assegnazioni Provvisorie del personale docente, educativo ed ATA per gli anni scolastici 2019/20, 2020/21 e 2021/22 e dell'Intesa sottoscritta in data 13 giugno 2023

ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE
AMBITO TERRITORIALE PROVINCIALE

RISERVATO ALL'AMBITO TERRITORIALE PROVINCIALE
Protocollo. N.
del...../...../.....

SEZIONE A

Valida per:

Assegnazione Provvisoria

☐

Utilizzazione

☐☐

SIGLA

(1)(4)

PER LA PROVINCIA

PROVINCIA PER ESTESO

SEZIONE B - DATI ANAGRAFICI**SITUAZIONE ANAGRAFICA**

COGNOME

NOME

GIORNO	MESE	ANNO

DATI DI NASCITA

SIGLA

PROVINCIA PER ESTESO

PROVINCIA DI NASCITA

RESIDENZA ATTUALE

COMUNE

PROVINCIA PER ESTESO

SIGLA

VIA

C.A.P.

TELEFONO

SITUAZIONE DI RUOLO (riferita al 01/09/2023)

PROFILO DI TITOLARITA'

CODICE AREA DI TITOLARITA' (2)

DENOMINAZIONE IN CHIARO

COMUNE DI TITOLARITA'

SCUOLA DI TITOLARITA'

COMUNE DI SERVIZIO

SCUOLA DI SERVIZIO

Note

- (1) Solo per le domande di assegnazione provvisoria (si ricorda che l'aspirante può presentare domanda di assegnazione provvisoria solo per i motivi indicati nell'art. 17, comma 1 del C.C.N.I.)
- (2) Per gli assistenti tecnici
- (3) Solo per le domande di utilizzazione
- (4) Solo per domande di utilizzazione di personale titolare in provincia in cui ci sia situazione di esubero (art. 11 c. 1 lett. p) del C.C.N.I.)
- (5) Solo aspiranti senza sede o soprannumerari con sede utilizzati d'ufficio in base viciniorietà dalla sede.

SEZIONE C (3)

1. Punteggio spettante per l'utilizzazione:

1

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 (a)**SEZIONE D - PRECEDENZE**

2. L'aspirante usufruisce della precedenza prevista per il personale di cui all'art. 18 comma 1 punto I lettera a) e b) del C.C.N.I.:

2

SI	NO	
----	----	--

 (a)

3. L'aspirante usufruisce della precedenza di cui all'art. 18 comma 1 punto III lettera d) del C.C.N.I.

3

SI	NO	
----	----	--

 (a)

4. L'aspirante per motivi di salute ha necessità di cure di cui all'art. 18 comma 1 punto III lettera e) del C.C.N.I.

4 effettuabili solo nel Comune di :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 (a)

5. L'aspirante usufruisce della precedenza di cui all'art. 18 comma 1 punto III lettera f) del C.C.N.I.:

5

SI	NO	
----	----	--

 (a)

6. L'aspirante usufruisce della precedenza:

a) art. 18 comma 1 punto IV lettera g) del C.C.N.I. ai sensi dell'Intesa del 13 Giugno 2023:

6a

SI	NO	
----	----	--

 (a)

b) art. 18 comma 1 punto IV lettera h) del C.C.N.I.:

6b

SI	NO	
----	----	--

 (a)

c) art. 18 comma 1 punto IV lettera i) del C.C.N.I. ai sensi dell'Intesa del 13 Giugno 2023:

6c

SI	NO	
----	----	--

 (a)

7. L'aspirante usufruisce della precedenza di lavoratrice madre/padre:

a) con figlio di età inferiore ai 6 anni art. 18 comma 1 punto IV lettera l) del C.C.N.I.

7a

SI	NO	
----	----	--

 (a)

b) con figlio di età inferiore ai 12 anni art. 18 comma 1 punto IV lettera m) del C.C.N.I.

7b

SI	NO	
----	----	--

 (a)

8. L'aspirante usufruisce della precedenza di cui all'art. 18 comma 1 punto IV lettera n) del C.C.N.I. ai sensi dell'Intesa del 13 Giugno 2023

8

SI	NO	
----	----	--

 (a)

9. L'aspirante usufruisce della precedenza (1):

a) art. 18 comma 1 punto VI lettera p) del C.C.N.I.

9a

SI	NO	
----	----	--

 (a)

b) art. 18 comma 1 punto VII lettera q) del C.C.N.I.

9b

SI	NO	
----	----	--

 (a)

c) art. 18 comma 1 punto VIII lettera r) del C.C.N.I.

9c

SI	NO	
----	----	--

 (a)**SEZIONE E - UTILIZZAZIONI CON PRECEDENZA**

10. UTILIZZAZIONE NELLA SCUOLA DI PRECEDENTE TITOLARITA'

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Codice scuola

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Dizione in chiaro

(a)

11. Punteggio spettante:

11

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 (a)

nel caso in cui l'aspirante esprima altre preferenze nella sezione H, verrà trattato in subordine su di esse

12. CONFERMA UTILIZZATI NEL PRECEDENTE ANNO SCOLASTICO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Codice scuola

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Dizione in chiaro

(a)

13. UTILIZZAZIONE NELLA SCUOLA DI SERVIZIO (art. 18 comma 1 punto V lettera o) del C.C.N.I.)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Codice scuola

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(a)

SEZIONE F - ESIGENZE DI FAMIGLIA (1)

14. Ricongiungimento al coniuge, al convivente o al familiare nel comune di:

14

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 (a)

15. Numero dei figli di età inferiore ai sei anni:

15

--	--	--	--	--	--

 (a)

16. Numero dei figli di età superiore ai sei anni ma non superiore ai diciotto:

16

--	--	--	--	--	--

 (a)

17. Comune dove possono essere assistiti il coniuge, i figli minorati, tossicodipendenti, etc...

17

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 (a)

SEZIONE G - ALTRE INDICAZIONI

18. L'aspirante in possesso del titolo di studio chiede, ai sensi dell'art. 11 co. 2/6 del CCNI di essere utilizzato nel profilo ☐ (a)

19. L'aspirante esprime la volontà di essere utilizzato ai sensi dell'art. 12 comma 2 del C.C.N.I. **19** ☐ SI ☐ NO ☐ (a)

20. L'aspirante esprime la volontà di essere utilizzato ai sensi dell'art. 13 del C.C.N.I. **20** ☐ SI ☐ NO ☐ (a)

21 codice area richiesta (2) (a)

SEZIONE H - PREFERENZE

	CODICE	DIZIONE IN CHIARO
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		

22. In caso di non soddisfacibilità delle preferenze espresse, l'aspirante chiede, ai fini del trattamento d'ufficio, che lo scorrimento della catena di viciniorità inizi dal comune/distretto (3) (5): ☐ (a)

AVVERTENZA

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

In particolare:

- I dati riportati dall' aspirante assumono il valore di **dichiarazioni sostitutive di certificazione** rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

Data / /

FIRMA