

		
UNIONE EUROPEA	REPUBBLICA ITALIANA	REGIONE CALABRIA
 		ISTITUTO COMPRENSIVO di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° Grado MONTEBELLO JONICO – MOTTA SAN GIOVANNI Via Ficarella – 89060 Saline Joniche – Tel. 0965 782221, Motta S.G. Tel. 0965 712051 Codice Fiscale 92031490805 E-mail: rcic812003@istruzione.it - rcic812003@pec.istruzione.it – sito web: www.icmontebellomotta.edu.it

I. C. Montebello J. - Motta S. G.
Prot. 0000590 del 31/01/2023
VII-7 (Uscita)

Alle sezioni di:
Albo on-line
Amministrazione Trasparente
del sito internet dell'istituzione scolastica
<http://www.icmontebellomotta.edu.it>
Agli Atti

OGGETTO: Avviso pubblico di selezione per l'affidamento dell'incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.lgs n. 81/2008, così come modificato ed integrato dal D. lgs n. 106/2009.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art. 18 comma 1, lettera "A" del D.lgs n. 81/2008, che stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;

VISTO il D.Lgs 106/2009 che stabilisce "disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 Aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";

CONSIDERATO che si rende necessaria la nomina del medico competente per attuare la sorveglianza sanitaria sui lavoratori, nei casi previsti dalla suddetta normativa;

VISTO l'art. 7 del D.lgs 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTO l'art. 46 della Legge n.133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

VISTO che il Regolamento di applicazione del suddetto Decreto Legislativo (D.I. n. 832 del 29.09.2008) prevede che, in assenza di personale della Scuola fornito dei prescritti requisiti tecnico professionali disponibile a svolgere tale compito, l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;

CONSIDERATO che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica;

VERIFICATO che nell'Istituzione Scolastica non sono presenti figure professionali in possesso di specifiche competenze che consentano di assumere l'incarico di "Medico competente";

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 43 comma 3, che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;

VISTO il Regolamento dell'attività negoziale per l'acquisizione di contratti, lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'istituto in data 27.01.2023;

TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 39-bis comma 1, del D.L. 9 agosto 2022, n. 115, convertito con modificazioni dalla L. 21 settembre 2022, n. 142 ("c.d. Decreto aiuti-bis") sono state assegnate risorse per il servizio professionale di assistenza medico – sanitaria – (comma 2 lettera a);

EMANA

il seguente avviso di selezione pubblica di un esperto esterno per l'affidamento di un incarico in qualità di Medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno dell'Ist. Comp.vo MONTEBELLO J. – MOTTA S.G., prevista dal D.Lgs 81/2008, così come modificato dal D.Lgs n. 106/2009;

ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico prevede la nomina del Medico Competente, il quale, ai sensi del D.Lgs 81/2008, così come modificato dal D. lgs n. 106/2009, collabora alla valutazione dei rischi ed effettua la sorveglianza sanitaria, a tutela dello stato di salute e della sicurezza dei lavoratori.

ART. 2 – COMPITI DEL MEDICO COMPETENTE

Il Medico Competente incaricato del servizio di sorveglianza sanitaria all'interno dell'Istituto dovrà svolgere e adempiere completamente a tutte le attività previste dagli artt. 25, 29 comma 1), 40, 41 del D.Lgs.81/2008, e agli obblighi derivanti dall'art. 15 del D.Lgs.106/2009.

In particolare dovrà:

1. collaborare con il datore di lavoro e con il servizio di prevenzione e protezione alla valutazione dei rischi anche ai fini della programmazione, ove necessario, della sorveglianza sanitaria, alla predisposizione dell'attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, all'attività di formazione e informazione nei confronti dei lavoratori, per la parte di competenza, e alla organizzazione del servizio di primo soccorso; Collaborare inoltre alla attuazione e valorizzazione di programmi volontari di «promozione della salute», secondo i principi della responsabilità sociale;
2. programmare ed effettuare la sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 del D.lgs.81/2008 attraverso protocolli sanitari definiti in funzione dei rischi specifici;
3. istituire, aggiornare e custodire, sotto la propria responsabilità, una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria; tale cartella dovrà essere conservata con salvaguardia del segreto professionale e, salvo il tempo strettamente necessario per l'esecuzione della sorveglianza sanitaria e la trascrizione dei relativi risultati, presso il luogo di custodia concordato al momento della nomina del medico competente;
4. consegnare al datore di lavoro, alla cessazione dell'incarico, la documentazione sanitaria in suo possesso, nel rispetto delle disposizioni di cui al decreto legislativo del 30 giugno 2003, n. 196, e con salvaguardia del segreto professionale;
5. consegnare al lavoratore, alla cessazione del rapporto di lavoro, copia della cartella sanitaria e di rischio e fornirgli le informazioni necessarie relative alla conservazione della medesima;
6. inviare all'ISPEL, esclusivamente per via telematica, le cartelle sanitarie e di rischio nei casi previsti dal D.Lgs.n.81/2008, alla cessazione del rapporto di lavoro, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs.n.196/2003 (conservazione e tutela in materia di protezione dei dati personali) e successivo G.D.P.R. n. 679/2016;
7. fornire informazioni ai lavoratori sul significato della sorveglianza sanitaria cui sono sottoposti e, nel caso di esposizione ad agenti con effetti a lungo termine, sulla necessità di sottoporsi ad accertamenti sanitari anche dopo la cessazione dell'attività che comporta l'esposizione a tali agenti. Fornire altresì, a richiesta, informazioni analoghe ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza;
8. informare ogni lavoratore interessato dei risultati della sorveglianza sanitaria di cui all'articolo 41 del Dlgs.n.81/2008 e, a richiesta dello stesso, rilasciargli copia della documentazione sanitaria;
9. comunicare per iscritto, in occasione delle riunioni di cui all'articolo 35 del D.lgs.81/2008, al datore di lavoro, al responsabile del servizio di prevenzione protezione dai rischi, ai rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, i risultati anonimi collettivi della sorveglianza sanitaria effettuata e fornire indicazioni sul

significato di detti risultati ai fini della attuazione delle misure per la tutela della salute e della integrità psico-fisica dei lavoratori;

10. visitare gli ambienti di lavoro almeno una volta all'anno o sulla base della cadenza stabilita nel documento di valutazione dei rischi;
11. partecipare alla programmazione del controllo dell'esposizione dei lavoratori i cui risultati gli sono forniti con tempestività ai fini della valutazione del rischio e della sorveglianza sanitaria;
12. trasmettere ai servizi competenti per territorio, entro il primo trimestre dell'anno successivo all'anno di riferimento ed esclusivamente per via telematica, le informazioni relative ai dati aggregati sanitari e di rischio dei lavoratori sottoposti a sorveglianza sanitaria, secondo le indicazioni dell'allegato 3B del D.Lgs.n.81/2008, elaborate evidenziano le differenze di genere.

Si riportano di seguito i dati dell'Istituto scolastico:

L'Istituto Comprensivo MONTEBELLO J. – MOTTA S.G. è composto dalla sede principale ubicata in Via Ficarella, snc a Saline Joniche nel Comune di Montebello Jonico (RC) e da n° 11 plessi scolastici così dislocati:

- _5_ sul territorio del Comune di Montebello J.
- _5_ sul territorio del Comune di Montebello J.

Sono presenti:

- n. 1 Dirigente Scolastico;
- n. 1 Direttore Servizi Generali e Amministrativi;
- n. 738 studenti;
- n. 119 Docenti;
- n. 6 Assistenti Amministrativi;
- n. 21 Collaboratori Scolastici;
- n. 2 Docenti utilizzati in altri compiti.

ART. 3 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Per svolgere le funzioni di medico competente è necessario possedere uno dei seguenti titoli o requisiti:

- a. specializzazione in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica;
- b. docenza in medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o in tossicologia industriale o in igiene industriale o in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro;
- c. specializzazione in igiene e medicina preventiva o in medicina legale.

Inoltre, il medico che fornisce la consulenza di medico competente è obbligato a tenersi costantemente aggiornato, non solo per ciò che è strettamente legato alla professione medica ma anche rispetto alla giurisprudenza che regola la sicurezza sul lavoro.

I candidati interessati alla partecipazione al presente avviso dovranno possedere, alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione, i seguenti requisiti:

- Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Cittadinanza italiana o appartenenza ad uno Stato membro dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti politici.

La mancanza di uno dei requisiti costituisce motivo di esclusione dalla selezione.

Art. 4 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura all'indirizzo di posta elettronica certificata rcic812003@pec.istruzione.it **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 15 febbraio 2023** indicando nell'oggetto "OFFERTA AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE" corredata dalla seguente documentazione: :

- istanza redatta utilizzando il modello fornito (**Allegato 1**)
- Fotocopia del documento di identità in corso di validità
- dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 (**Allegato 2**)
- Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari per l'espletamento del servizio, come previsto dall'art. 38 del D.Lgs. n. 81/2008 e dal presente Avviso;
- Offerta tecnico – economica (**Allegato 3**).

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute fuori termine;
- Prive della documentazione richiesta;
- Pervenute con modalità diverse da quelle indicate;
- Sprovviste della firma del candidato;
- Sprovviste del curriculum vitae nel formato europeo;
- Sprovviste delle autocertificazioni richieste.

ART. 5 – CRITERI E MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

La selezione verrà effettuata da una Commissione nominata dal Dirigente Scolastico, la quale procederà all'analisi e alla valutazione comparativa delle istanze pervenute conformi ai requisiti previsti dal presente Avviso.

L'aggiudicazione verrà effettuata secondo i seguenti criteri e punteggi:

- **offerta tecnica (esperienze) max 40 punti**

esperienze di medico competente in istituti scolastici	punti 5 per ogni incarico fino a un max di punti 20
esperienze di medico competente in enti pubblici	punti 5 per ogni incarico fino a un max di punti 15
Corsi di specializzazione ed aggiornamento relativi alla medicina del lavoro o alle altre materie indicate dall'art.38, comma 1, del D. Lgs. 81/2008, e s.m.i con valutazione o esame finale	punti 1 per ogni corso fino a un max di punti 5

- **offerta economica max 60 punti così suddivisi:**

punti 20 per il compenso annuale
punti 40 per il costo di ogni singola visita

Il punteggio complessivo dell'offerta economica sarà calcolato con l'applicazione della seguente formula:

$20 \times \text{compenso annuale minimo offerto} / \text{compenso annuale in esame} + 40 \times \text{costo minimo singola visita offerto} / \text{costo singola visita in esame}.$

L'incarico verrà assegnato al professionista che avrà totalizzato il punteggio più alto ricavato dalla sommatoria dei punti attribuiti.

A parità di punteggio l'incarico sarà attribuito a favore del soggetto che ha presentato l'offerta economica più bassa.

Al termine della valutazione verrà stilata una graduatoria che potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri, entro il periodo di validità del contratto, secondo l'ordine della graduatoria stessa. La graduatoria dei candidati sarà pubblicata all'Albo on line dell'Istituto.

ART. 6 – DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata di mesi 12 (dodici) a far data dalla stipula del contratto. Non è in nessun caso previsto il tacito rinnovo dell'incarico.

ART. 7 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

L'incarico di Medico Competente sarà attribuito anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida. L'Istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non affidare l'incarico nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Istituto.

Gli aspiranti dipendenti della Pubblica Amministrazione o di altra Amministrazione dovranno essere debitamente autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

ART. 8 – COMPENSO E RISOLUZIONE DELL'INCARICO

Per l'espletamento dell'incarico verrà riconosciuto un importo massimo pari a € 1.000,00.

L'importo spettante, sarà liquidato al termine dell'incarico o entro 30 gg dal ricevimento della fattura o nota.

Qualora il Medico competente si dovesse rendere inadempiente agli obblighi contrattuali, l'istituzione scolastica avrà la facoltà di risolvere anticipatamente l'incarico con effetto immediato.

ART. 9 - SICUREZZA DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno trattati dall'Istituto esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti.

Il titolare del trattamento è Margherita Sergi nella propria qualità di Dirigente Scolastico pro tempore.

L'informativa completa ed i dettagli sull'utilizzo dei dati sono presenti sul sito istituzionale della scuola.

ART.10 - FORO COMPETENTE

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto, è regolato dal Codice Civile. Qualsiasi controversia è devoluta alla competenza del foro di Reggio Calabria. Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dalla normativa vigente in materia.

Saline Joniche, 31.01.2023



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Margherita SERGI

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo di
Montebello J. - Motta S.G. (RC)**

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

alla selezione di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria ai sensi del D.lgs n. 81/2008,
così come modificato ed integrato dal D. lgs n. 106/2009.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

e residente in _____ prov. _____ via _____

cap _____ indirizzo di posta elettronica _____

Codice fiscale _____

in possesso dei requisiti previsti dall'Avviso pubblico Prot. n. _____ del 31/01/2023

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico in qualità di
Medico Competente per il servizio di sorveglianza sanitaria all'interno dell'Istituto Comprensivo di
Montebello J. – Motta S.G., prevista dal D.lgs.81/2008, così come modificato dal D.lgs.n. 106/2009.

Luogo e data _____

Firma

Allegato: Documento di identità

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo di
Montebello J. - Motta S.G. (RC)**

Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000

Il/la sottoscritto/a _____
nato/a _____ il _____
residente in _____ via _____ cap _____
con domicilio in _____
in possesso del seguente titolo di studio _____
Indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) _____
Codice Fiscale e Partita IVA _____, Tel. _____,
consapevole, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione lo scrivente decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata,

DICHIARA

☐ di partecipare alla procedura di selezione per l'affidamento del servizio di MEDICO COMPETENTE per l'esercizio della sorveglianza sanitaria dell'Istituto Comprensivo di Montebello J. – Motta S.G. per il periodo di anni 1 (uno) a decorrere dalla data di stipula del contratto

☐ di essere in possesso del seguente titolo di studio:

e delle seguenti specializzazioni:

☐ di essere iscritto all'Albo dell'Ordine dei Medici di _____ al n. _____

☐ di esercitare la professione di Docente in Medicina del lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica, tossicologia e igiene industriale come anche in fisiologia e igiene del lavoro o in clinica del lavoro (indicare materia) _____ Presso _____

☐ di essere iscritto all'elenco dei Medici competenti istituito presso il Ministero del Lavoro, della salute e delle politiche sociali con numero di iscrizione _____ a far data dal ____/____/____

- ☐ di possedere apposita autorizzazione all'accettazione dell'impiego (barrare solo se interessa);
- ☐ di Non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ☐ di Non essere stato interdetto dai Pubblici Uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- ☐ di Non essere stato inibito per Legge o per provvedimento disciplinare all'esercizio della libera professione;
- ☐ di rilasciare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 e del GDPR (Regolamento UE 679/2016);
- ☐ di essere in regola con i versamenti contributivi obbligatori INPS e INAIL;
- ☐ di astenersi nel modo più ampio dal richiedere indennizzi, rimborsi o compensi di sorta in merito ai costi sostenuti per la produzione della documentazione richiesta nella presente procedura di gara.
- ☐ di non trovarsi in alcuna condizione di esclusione di cui all'art. 38 primo comma lettera a),b),c),d) del D.Lgs 163/2006;
- ☐ di accettare senza alcuna riserva tutte le clausole dell'Avviso pubblico di selezione Prot. n. _____ del 31/01/2023.

Tutti i titoli dovranno essere posseduti al momento della presentazione della candidatura. Tutti i titoli devono essere autocertificati ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000.

Luogo e data _____

Timbro e Firma _____

**Al Dirigente Scolastico
dell'Istituto Comprensivo di
Montebello J. - Motta S.G. (RC)**

OFFERTA TECNICA

Esperienze di medico competente in istituti scolastici 1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____	punti 5 per ogni incarico fino a un max di punti 20
Esperienze di medico competente in enti pubblici 1) _____ 2) _____ 3) _____	punti 5 per ogni incarico fino a un max di punti 15
Corsi di specializzazione e aggiornamento relativi alla medicina del lavoro o alle altre materie indicate dall'art. 38 c.1 D.Lgs 81/2008 con valutazione o esame finale 1) _____ 2) _____ 3) _____ 4) _____ 5) _____	punti 1 per ogni corso fino a un max di punti 5
TOTALE PUNTEGGIO Offerta Tecnica MAX 40 punti	

OFFERTA ECONOMICA

PRESTAZIONE IMPORTO	IMPORTO RICHIESTO	PUNTEGGIO
Incarico annuale medico competente comprensivo di relazione annuale, partecipazione alla riunione periodica, sopralluoghi e consulenze varie	€ _____	(max 20 punti) _____
Visite mediche periodiche con giudizio di idoneità (costo cadauno)	€ _____	(max 40 punti) _____
TOTALE PUNTEGGIO Offerta Economica MAX 60 punti		

Data _____

Firma _____