

|                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |
| UNIONE EUROPEA                                                                                                                                                         | REPUBBLICA ITALIANA                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | REGIONE CALABRIA                                                                   |
| <br> | <b>ISTITUTO COMPRENSIVO</b><br>di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° Grado<br><b>MONTABELLO JONICO – MOTTA SAN GIOVANNI (RC)</b><br>Via Ficarella – 89060 Saline Joniche – (Tel. 0965-782221 – Motta S.G. 0965 712051)<br>Codice Fiscale 92031490805<br>E-mail: <a href="mailto:rcic812003@istruzione.it">rcic812003@istruzione.it</a> - <a href="mailto:rcic812003@pec.istruzione.it">rcic812003@pec.istruzione.it</a> –<br>sito web: <a href="http://www.montebelloscuole.edu.it">www.montebelloscuole.edu.it</a> – <a href="http://www.icsmotta.edu.it">www.icsmotta.edu.it</a> |                                                                                    |

I. C. Montebello J. - Motta S. G.  
**Prot. 0004260 del 12/07/2021**  
C-08 (Uscita)

Saline Joniche, 12/07/2021

- Al Personale Docente
- Al D.S.G.A.
- Al Personale ATA
- Registro elettronico
- Sito web

**CIRCOLARE DOCENTI N° 89**  
**CIRCOLARE ATA N° 54**

**Oggetto: CANDIDATURA BONUS PREMIALE PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE DOCENTE E ATA – CRITERI GENERALI A.S. 2020/2021**

Come è noto la L. 107/15 ha assegnato al Comitato di valutazione dei docenti, in riferimento ai parametri indicati alle lettere a), b) e c) c. 129, la definizione di criteri per l'assegnazione del bonus premiale.

Il Comitato di valutazione d'Istituto, nel rispetto delle prerogative assegnategli dalla legge, ha provveduto, alla deliberazione dei criteri che vengono resi pubblici con la presente comunicazione. In considerazione dell'accorpamento degli ex Ic Montebello Jonico con l'ex Ic Motta San Giovanni e delle prosecuzioni dell'emergenza Covid, le deliberazioni dei due Comitati di valutazione sono sintetizzate nell'allegato n° 1.

Ricordo che il Comitato di valutazione ha operato in un clima di lavoro che è stato dei più costruttivi confermando l'utilizzo di un documento sintetico e condiviso che si è rivelato, in fase di utilizzo, di buona applicazione e riproponibile anche per l'anno scolastico corrente.

Ritenendo ancora molto attuale il fatto che la procedura, già posta in essere, costituisca per i docenti un'opportunità di riflessione sul proprio operato professionale e al fine di aggiornare il proprio fascicolo personale, invito tutti i docenti di ruolo a compilare il format (Allegato 2) contenente l'indicazione delle attività e pratiche svolte durante l'anno scolastico in corso e che possono, a loro avviso, essere oggetto di valorizzazione.

Le attività da documentare dovranno essere significative ed in stretta coerenza con gli obiettivi e le priorità indicati nel PTOF e nel PdM approvati dal Collegio dei Docenti.

Non saranno valutabili descrittori cui non corrispondano evidenze documentate.

Per la documentazione delle evidenze è necessario che il docente produca un elenco ordinato (ogni evidenza deve corrispondere al numero del relativo descrittore) corredato di rimandi a registri, verbali, relazioni o documentazione ad hoc.

Preciso che la suddetta documentazione è finalizzata esclusivamente a rendere trasparente e motivata la procedura stessa, non già ad effettuare alcun controllo sull'operato del personale docente, né alla formulazione di graduatorie, atti non previsti dalla stessa L. 107/15.

Sia il format quanto la documentazione di corredo saranno oggetto di verifica attenta da parte del Dirigente Scolastico e non precostituiscono alcun diritto a ricevere riconoscimento.

La legge di bilancio n° 160/19 art. 1 comma 249 ridetermina la destinazione del bonus, che diventa così ex bonus docenti, a beneficio di ATA e docenti e che l'unico gestore, per ciò stesso, diventa il contratto di scuola.

Il contratto d'istituto siglato in data 15 gennaio 2021 all'art. 24 – Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale scolastico – ha recepito tale nuova indicazione stabilendo che:

1. La professionalità del personale scolastico è valorizzata dal dirigente scolastico;
  - per il personale docente in base ai criteri individuati dal comitato di valutazione dei docenti, ai sensi dell'art. 1, cc. 127 e 128, della legge 107/2015 nonché dell'art. 17, co. 1, lett. e-bis del d.lgs. 165/2001;
  - per il personale Ata dal dirigente scolastico, sentito il D.S.G.A. sulla base dell'impegno e della puntuale esecuzione degli incarichi assegnati oltre che del contributo fornito per il buon funzionamento dell'istituzione scolastica e per lo svolgimento durante l'anno di attività non retribuite con altre voci del fondo d'istituto.
2. Le risorse finanziarie assegnate all'Istituzione scolastica per la valorizzazione del merito del personale scolastico per l'a.s. 2020/2021 al momento della sottoscrizione del presente contratto ammontano a € 12.550,56 che saranno ripartite secondo il criterio già utilizzato 75% a favore del personale docente (€ 9.412,92) e 25% a favore del personale ATA (€ 3.137,64). In relazione alla ricognizione di fine anno delle attività svolte dal personale Docente ed Ata il Dirigente, informate le RSU, potrà rivedere tali percentuali nel rispetto della somma totale assegnata.

Il personale Ata interessato dovrà compilare il format (Allegato 3) contenente gli indicatori ed i relativi descrittori relativi alle prestazioni lavorative eseguite nel corso dell'anno e che possono, a loro avviso, essere oggetto di valorizzazione.

Sia il format quanto la documentazione di corredo saranno oggetto di verifica attenta da parte del Dirigente Scolastico e non precostituiscono alcun diritto a ricevere riconoscimento.

Il format predisposto (allegato 2 – personale docente ed allegato 3 – personale Ata) , debitamente compilato e firmato, e la relativa documentazione dovranno consegnati in busta chiusa in Presidenza **entro il 26 luglio 2021** o inviati, entro pari data, a mezzo mail all'indirizzo [montebellojonico2020@gmail.com](mailto:montebellojonico2020@gmail.com) casella ad esclusivo utilizzo del Dirigente Scolastico.

I documenti richiamati nella presente circolare sono reperibili presso la segreteria – area personale oltre che disponibili nella bacheca del registro elettronico in allegato alla presente circolare.

Il Dirigente Scolastico

**Prof. Fortunato PRATICO'**

*firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/1993*