



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

UNIONE EUROPEA	REPUBBLICA ITALIANA	REGIONE CALABRIA
	<p align="center"><b>ISTITUTO COMPRENSIVO</b> di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria 1° Grado <b>MONTEBELLO JONICO – MOTTA SAN GIOVANNI</b> Via Ficarella – 89060 Saline Joniche – Tel. 0965 782221, Motta S.G. Tel. 0965 712051 Codice Fiscale 92031490805 E-mail: <a href="mailto:rcic812003@istruzione.it">rcic812003@istruzione.it</a> - <a href="mailto:rcic812003@pec.istruzione.it">rcic812003@pec.istruzione.it</a> – sito web: <a href="http://www.icmontebellomotta.edu.it">www.icmontebellomotta.edu.it</a></p>	

**Programmazione Fondi Strutturali Europei 2014/2020**  
**Obiettivo Specifico 10.2: Miglioramento delle competenze chiave degli allievi**  
**Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base -**  
**Titolo progetto "Giocando s'impara per costruire i saperi".**  
**Progetto codice PONFSE "10.2.1A-FSE-PON-CL-2019-60"**

**Codice CUP: F35E18000370006 PON/FSE "10.2.1A-FSE-PON-CL-2019-60"**

I. C. Montebello J. - Motta S. G.  
Prot. 0002705 del 21/05/2021  
C-36 (Uscita)

Agli Atti della Scuola  
Al sito web

**OGGETTO: Avviso interno ai fini della disponibilità personale ATA nell'ambito del Progetto PONFSE"10.2.1A-FSE-PON-CL-2019-60"**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** l'avviso pubblico n. 4396 del 09/03/2018 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa –Fondi strutturali europei PON “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento”-2014-2020; Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTE** le delibere degli OO. CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti - n. 37 del 06/04/2017 e Consiglio di Istituto - n. 59 del 26/04/2017);
- VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGEFID22699 del 01/07/2019 di formale autorizzazione del progetto pon/fse “10.2.1A-FSE-PON-CL-2019-60 e relativo impegno di spesa di questa Istituzione Scolastica di € 11.364,00
- );
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 37407 del 21/11/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

- VISTA** Il provvedimento del Ds n. 796 del 25/02/2020 relativo all'assunzione nel programma annuale 2020 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di € **11.364,00 per il pon/fse "10.2.1A-FSE-PON-CL-2019-60"**
- VISTE** le schede dei costi per singolo modulo;
- VISTO** il D.I. 129/2018, del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- PRESO ATTO** che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno –nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;
- VISTA** la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- CONSIDERATO** che l'orario di servizio nella scuola dell'infanzia si svolge su cinque giorni lavorativi e che nessuno del personale in servizio ha dato precedentemente la propria disponibilità a collaborare con i progetti della scuola suddetta in quanto diverse ore del Po

## E M A N A

Il presente avviso avente per oggetto la **selezione interna**, mediante procedura comparativa di titoli, di Personale ATA dei PON FSE sotto elencati:

**Codice 10.2.1A-FSE-PON-CL-2019-60 dal titolo "Giocando si impara per costruire i saperi" con i moduli di seguito specificati:**

Tipologia di Modulo	Titolo modulo	Ore
Pluri-attività	Giocando s'impara per costruire i saperi 1	30
<b>Pluri-attività</b>	<b>Giocando s'impara per costruire i saperi 2</b>	30

1.

**Gli incarichi saranno afferenti all'area organizzativo/gestionale secondo la tabella sotto esposta:**

Personale ATA	Mansioni
Collaboratore Scolastico	- Garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento del Progetto; - curare la pulizia dei locali; fotocopiatura e rilegatura atti, seguire le indicazioni e collaborare gli esperti e tutor. Svolgere eventuali altri compiti finalizzati all'attuazione del progetto P.O.N.

L'Amministrazione si riserva di affidare gli incarichi sui due moduli secondo le esigenze amministrative e/o organizzative e tenendo conto dei curriculum presentati. Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma. Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto e dell'effettiva realizzazione di tutti i moduli previsti. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi europei

all'istituzione scolastica, e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati. Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività.

### **MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA:**

Le candidature pervenute saranno valutate sulla base dei criteri individuati qui di seguito:

#### **figura di Collaboratore Scolastico:**

Disponibilità ad accettare l'incarico	
Esperienza pregressa attinente l'incarico nei PON	Punti 3 per ogni incarico
1/2 posizione economica	Punti 3
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Punti 2 per ogni anno

Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto e dell'effettiva realizzazione di tutti i moduli previsti.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, previo accreditamento dei fondi europei all'istituzione scolastica, e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

### **REQUISITI DI AMMISSIONE:**

È ammesso alla selezione il Personale Interno con contratto a tempo indeterminato e determinato.

Il compenso verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti. Il candidato dovrà impegnarsi a svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario predisposto. In particolare, per gli Assistenti Amministrativi, si intende che l'incarico debba essere espletato fino alla chiusura del Progetto, oltre la conclusione dei moduli e fino alla chiusura della piattaforma.

A fronte dell'attività svolta, l'Istituto corrisponderà il compenso orario per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo, indicato nella Tabella 6 allegata al CCNL 2006/2009. Il compenso, al lordo delle ritenute erariali e previdenziali a carico del dipendente, sarà erogato ad effettivo accreditamento dei fondi comunitari.

### **PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA:**

**Il candidato dovrà usare una delle seguenti modalità:**

- Consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria in busta chiusa sulla quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: oggetto "**Invio candidatura per Codice 10.2.1A-FSE-PON-CL-2019-60 –per l'incarico di Collaboratore Scolastico;**
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: **rcic812003@pec.istruzione.it** con oggetto "**Invio candidatura Codice 10.2.1A-FSE-PON-CL-2019-60 per l'incarico di Collaboratore Scolastico;**
- Posta raccomandata con ricevuta A/R. Sulla cui busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: "**Invio candidatura Codice 10.2.1A-FSE-PON-CL-2019-60 per l'incarico di Collaboratore Scolastico;**

;

Non fa fede la data del timbro postale per eventuali istanze inviate a mezzo posta. L'arrivo delle istanze o la consegna dopo la data e l'orario anzidetti, per qualsiasi motivo, non potrà essere imputata a questa Istituzione scolastica e sarà motivo di esclusione dalla gara. N O N saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte, le domande inviate a mezzo fax e via e-mail e quelle mancanti dei dati richiesti.

### **TERMINE ULTIMO PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA**

La domanda di partecipazione (All. A) dovrà essere presentata entro e non oltre le ore **12.00 del 28/05/2021.**

### **VALUTAZIONE DELLE DOMANDE PERVENUTE:**

Una commissione composta dal Dsge ed un assistente amministrativo, nominata dal Dirigente Scolastico, valuterà le candidature sulla base dei criteri sopra indicati.

In caso di più richieste si procederà con la graduatoria d'Istituto inerente all'anzianità di servizio.

### **RETRIBUZIONE:**

La prestazione professionale del personale ATA sarà retribuita con l'importo lordo previsto dal vigente CCNL Scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento della necessaria verifica dei risultati.

L'Istituzione scolastica si riserva di non procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione del progetto/moduli previsti.

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio dell'Istituto, sul Sito della scuola <http://www.ICmontebellomotta.edu.it> ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto, a seguito del presente Bando, verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30 giugno 2003 n. 196 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile Unico del procedimento è il Dirigente Scolastico prof. Fortunato Praticò.



Il Dirigente Scolastico  
(Prof. Fortunato Praticò)



Unione Europea

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle  
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali  
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia  
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per  
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

**ALLEGATO A (istanza di partecipazione )**

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo di Montebello J-Motta S.G.  
Saline Joniche (RC)

**Programmazione Fondi Strutturali Europei 2014/2020**  
**Obiettivo Specifico 10.2: Miglioramento delle competenze chiave degli allievi**  
**Sotto Azione 10.2.2A Competenze di base -**  
**Titolo progetto "Giocando s'impara per costruire i saperi".**  
**Progetto codice PONFSE "10.2.1A-FSE-PON-CL-2019-60"**

Il/La sottoscritto/a .....C.F. ....

Nato/a a ..... il .....

Tel. .... Cell..... e-mail .....

Dichiara la propria disponibilità ad effettuare ore eccedenti nel corso delle ATTIVITA' del/dei PON –FSE

Chiede

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di

**Collaboratore Scolastico** codice PONFSE "10.2.1A-FSE-PON-CL-2019-60"

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino italiano;
- di essere in godimento dei diritti politici;
- di prestare servizio presso l'Istituto Comprensivo di Montebello Jonico;
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti.....
- di essere in possesso dei titoli specificati nel bando

Ai fini della valutazione della propria candidatura, il sottoscritto compila sotto la propria personale responsabilità la seguente griglia di valutazione:

<b>Titoli</b>	<b>Punti</b>
Esperienza pregressa attinente l'incarico nei PON	
Corsi ECDL e/ o altre certificazioni (max 4)	
2 posizione economica	
Anzianità di servizio effettivamente svolto nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_

**Privacy**

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

**AUTORIZZA**

L'Istituto Comprensivo di Montebello jonico al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del

trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

**Data**\_\_\_\_\_

**Firma**\_\_\_\_\_