

ATTIVAZIONE ACCOUNT ISTITUZIONALE ALUNNI 2021

STEP 1

Per prima cosa collegarsi al link <https://accounts.google.com>
nel caso in cui non aveste un account di google vedrete questa schermata in cui dovrete inserire l'account che vi è stato fornito esempio: mariailaria.legato@icmontebellomotta.edu.it .

Quindi cliccare sul pulsante **AVANTI**

Google
Accedi
Utilizza il tuo Account Google

Indirizzo email o numero di telefono

Non ricordi l'indirizzo email?

Non si tratta del tuo computer? Utilizza la modalità ospite per accedere privatamente. [Ulteriori informazioni](#)

Crea un account **Avanti**

Italiano Guida Privacy Termini

STEP 2

Di seguito vi verrà chiesta la password che per il vostro primo accesso sarà : **Alunni2021**

Google
Ciao

mariailaria.legato@icmontebellomotta.edu.it

Inserisci la password

.....

Password dimenticata? **Avanti**

Italiano Guida Privacy Termini

Google

Cambia la password di
mariailaria.legato@icmontebellomotta.edu.it

[Leggi ulteriori informazioni sulla scelta di una password sicura](#)

Scegli una nuova password sicura che non utilizzi per altri siti web.

Crea password

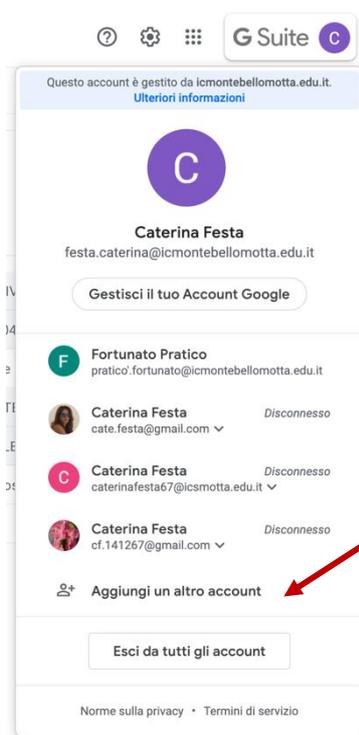
.....

Conferma password

.....

Cambia password

il sistema vi chiederà di cambiarla e di inserire la nuova password due volte per conferma
Vi consigliamo di impostarne una, memorizzarla e non fornirla a terze persone soprattutto estranee all'organizzazione



STEP 3

Se avete già un account di google entrerete direttamente nel vostro profilo , pertanto dovrete procedere cliccando sul pulsante **Aggiungi un altro account**, di conseguenza apparirà la stessa schermata dello step 1

STEP 4

Dopo aver inserito la vostra password vi ritroverete nel vostro nuovo account



Benvenuto nel tuo nuovo account

Benvenuto nel tuo nuovo account: mariailaria.legato@icmontebellomotta.edu.it. L'account è compatibile con tanti [servizi Google](#), ma è il tuo amministratore di icmontebellomotta.edu.it che decide a quali servizi puoi accedere. Per suggerimenti sull'utilizzo del tuo nuovo account, visita il [Centro assistenza](#) di Google.

Quando utilizzi servizi Google, il tuo amministratore di dominio ha accesso ai dati del tuo account mariailaria.legato@icmontebellomotta.edu.it, inclusi i dati memorizzati sull'account nei servizi Google. Puoi avere ulteriori informazioni [qui](#) oppure leggendo le norme sulla privacy della tua organizzazione, se esistono. Puoi scegliere di tenere un account separato per l'utilizzo personale di qualsiasi servizio Google, incluso il servizio email. Se hai vari Account Google, puoi [gestire l'account che utilizzi](#) con i servizi Google e [passare da un account all'altro](#) quando vuoi. Il tuo nome utente e l'immagine del profilo ti consentono di verificare di avere scelto l'account desiderato.

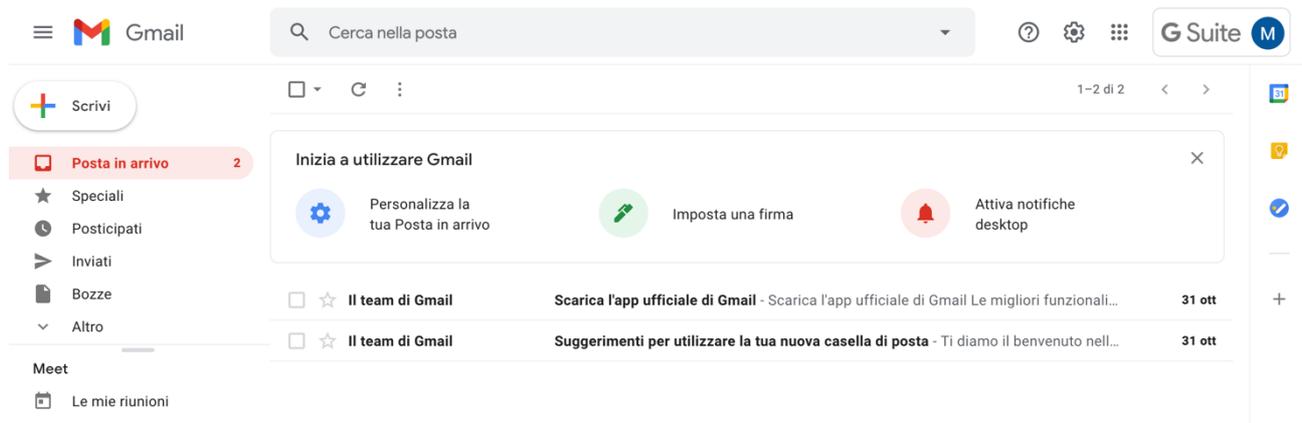
Se la tua organizzazione ti dà accesso ai [servizi principali](#) di Google Workspace, il tuo utilizzo di tali servizi è regolato dal contratto Google Workspace dell'organizzazione. Tutti gli altri servizi Google attivati dall'amministratore ("Servizi aggiuntivi") sono a tua disposizione ai sensi dei [Termini di servizio di Google](#) e delle [Norme sulla privacy di Google](#). Alcuni Servizi aggiuntivi potrebbero essere regolati anche da [termini specifici del servizio](#). Il tuo utilizzo dei servizi a cui l'amministratore ti autorizza ad accedere costituisce l'accettazione dei termini specifici dei servizi applicabili.

Fai clic su "Accetto" di seguito per indicare di aver compreso la descrizione del funzionamento del tuo account mariailaria.legato@icmontebellomotta.edu.it, nonché di accettare i [Termini di servizio di Google](#) e le [Norme sulla privacy di Google](#).

[Accetta](#)

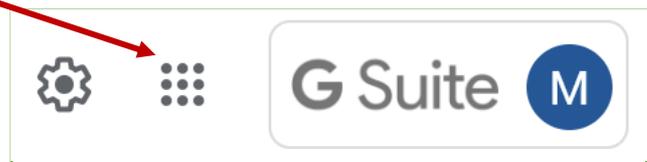
Clicca su **ACCETTA** per accettare i termini di Servizio di Google e le norme sulla privacy.

STEP 5



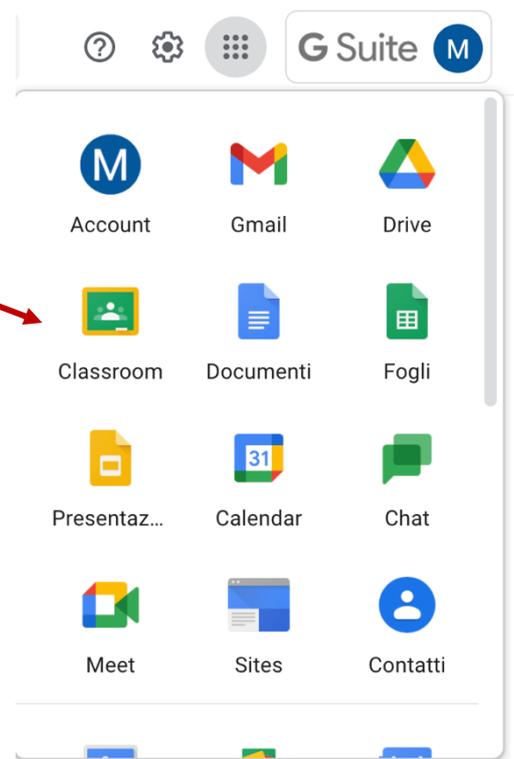
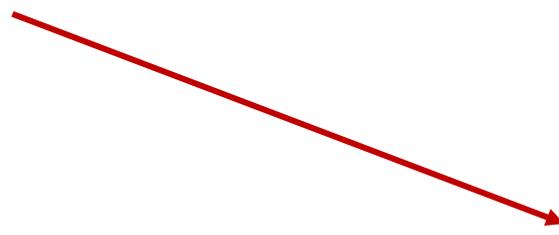
Sarete indirizzati nella vostra pagina di posta che riconoscerete perché riporterà, in alto alla vostra destra, l'icona di Gsuite seguita da un tondino colorato con l'iniziale del vostro nome

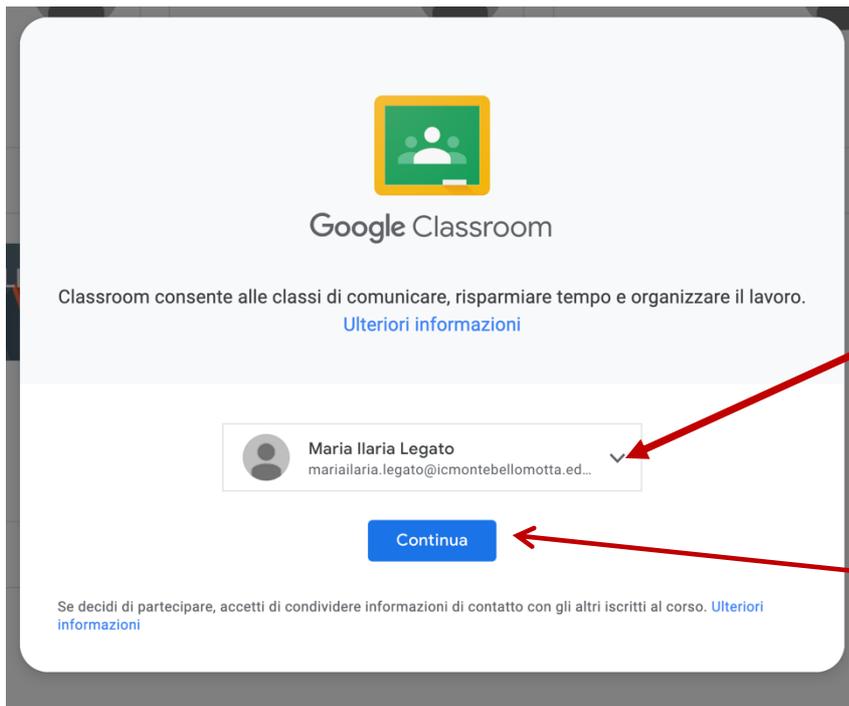
Di seguito cliccando sul quadrato di pallini si apriranno tutte le app del vostro account di google.



STEP 6

Cliccare sull'icona CLASSROOM





STEP 7

Prima di cliccare sul tasto **CONTINUA** accertati di essere sul tuo account istituzionale.

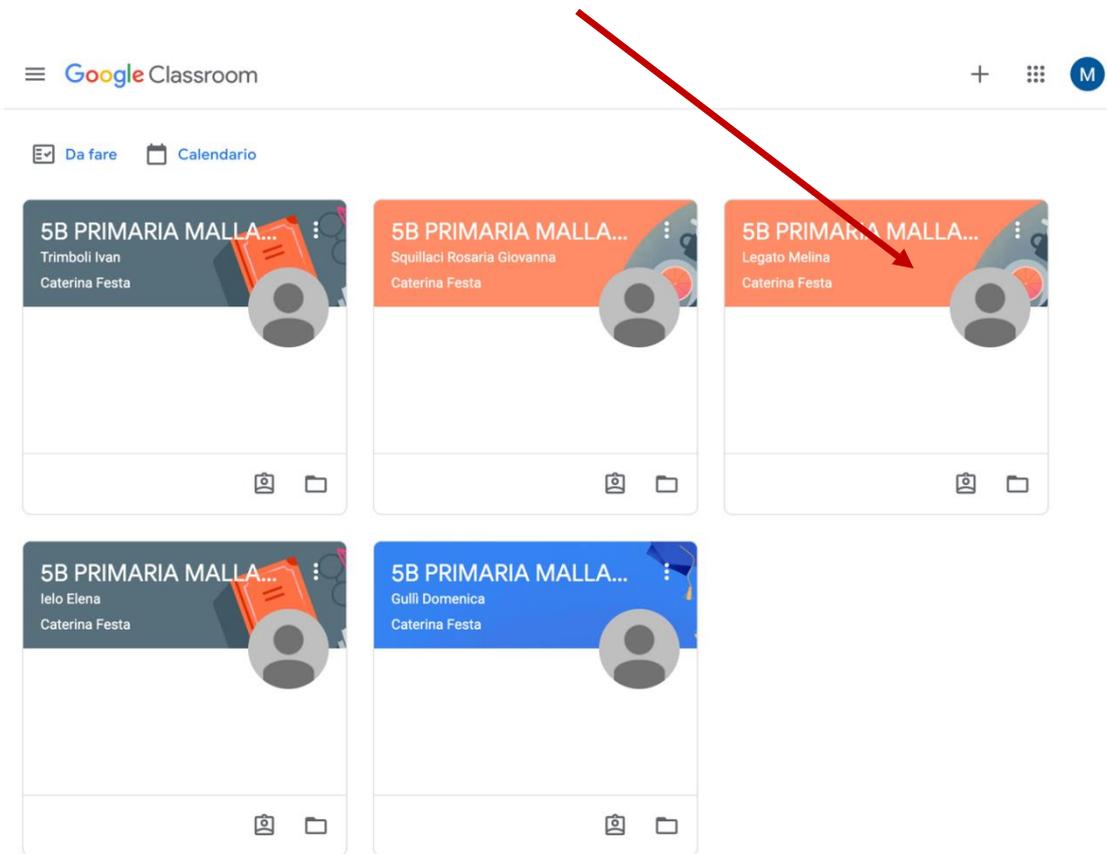
Cliccare sul tasto continua

STEP 8

Ti verrà chiesto di scegliere un ruolo, quindi clicca sulla voce **SONO UNO STUDENTE**



A questo punto vedrai tutte le classi in cui sei stato inserito
Per accervi basta cliccare sulla banda colorata che ne riporta il nome



Ti invitiamo a lasciare nello stream della classe un primo saluto al tuo docente per confermare la tua attivazione e clicca su pubblica per renderlo visibile alla classe



Sara' il tuo docente a guidarti nei passi successivi.
BUON LAVORO!!!!